

**KLAUZULA INFORMACYJNA
DLA KANDYDATÓW DO PRACY**

1. Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) informujemy, że:
 - 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest „Pro-Medica” w Elku Sp. z o.o. z siedzibą w Elku przy ul. Baranki 24, 19-300 Elk, tel. 87/620-95-71, e-mail: sekretariat@promedica.elk.pl (zwana dalej: „Pro-Medica” w Elku Sp. z o.o.).
 - 2) Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych, z którym można skontaktować się w każdej sprawie dotyczącej przetwarzania danych osobowych: e-mail iod@szpital.elk.pl
 - 3) Pani/Pana dane osobowe w zakresie wskazanym w przepisach Kodeksu Pracy (art. 22¹ § 1) będą przetwarzane w celu przeprowadzenia obecnego postępowania rekrutacyjnego (art. 6 ust. 1 lit. b) RODO), natomiast pozostałe dane na podstawie zgody (art. 6 ust. 1 lit. a) RODO), która może zostać odwołana w dowolnym czasie.
 - 4) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane także w kolejnych postępowaniach rekrutacyjnych (jednak nie dłużej niż przez okres 12 miesięcy) na podstawie wyrażonej zgody (art. 6 ust. 1 lit. a) RODO), która może zostać odwołana w dowolnym czasie.
 - 5) Jeżeli w dokumentach zawarte są szczególne kategorie danych, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO (tzw. "dane wrażliwe") konieczna będzie Pani/Pana zgoda na ich przetwarzanie (art. 9 ust. 2 lit. a) RODO), która może zostać odwołana w dowolnym czasie.
 - 6) Dane osobowe zawarte w przekazanych przez Panią/Pana dokumentach aplikacyjnych będą przetwarzane do czasu zakończenia procesu rekrutacji oraz przez okres 14 dni po zakończeniu procesu rekrutacji, a w przypadku osób wpisanych na rezerwową listę kandydatów do czasu następnej rekrutacji, jednak nie dłużej niż 12 miesięcy po zakończeniu procesu pierwszej rekrutacji - licząc od dnia ogłoszenia wyników rekrutacji.
 - 7) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa oraz podmioty współpracujące w procesie rekrutacji.
 - 8) Posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie.
 - 9) Przetwarzanie Pani/Pana danych nie będzie podlegało zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO.
 - 10) Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego: Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, 00-014 Warszawa, ul. Stanisława Moniuszki 1A.
 - 11) Podanie danych osobowych jest obligatoryjne w oparciu o przepisy prawa, a w pozostałym zakresie jest dobrowolne.
 - 12) Podejmowanie decyzji odnośnie rekrutacji będzie odbywało się przez kontakt tylko z wybranymi kandydatami.
2. Klauzula zgody umieszczana na CV umożliwiającą długie przechowywanie.

Treść klauzuli:

Zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r.) wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w mojej ofercie pracy dla potrzeb aktualnej i przyszłych rekrutacji.

Składający CV powinien (w swoim CV) zawrzeć klauzulę o powyższej treści, wówczas będzie ona rozpatrywana.

Ja niżej podpisany(a) zapoznałem(am) się z powyższą klauzulą informacyjną, zrozumiałem(am) ją i w pełni ją akceptuję.	
----- Czytelny podpis osoby ubiegającej się o zatrudnienie	----- Miejscowość, data
Oświadczenie o zgodzie na przetwarzanie danych osobowych *	
Zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a) RODO wyrażam zgodę na przetwarzanie przekazanych przez mnie danych osobowych w zakresie szerszym niż wskazanym w przepisach Kodeksu Pracy (art. 22 ¹ § 1).	
----- Czytelny podpis osoby ubiegającej się o zatrudnienie	----- Miejscowość, data
Oświadczenie o zgodzie na przetwarzanie szczególnych kategorii danych osobowych (tzw. „danych wrażliwych”) **	
Wyrażam zgodę na przetwarzanie szczególnych kategorii danych (tzw. „dane wrażliwe”), o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO, które zamieściłem(am) w dokumentacji rekrutacyjnej.	
----- Czytelny podpis osoby ubiegającej się o zatrudnienie	----- Miejscowość, data
Oświadczenie o zgodzie na przetwarzanie danych osobowych w następnych procesach rekrutacyjnych ***	
Zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a) RODO wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w następnych procesach rekrutacyjnych prowadzonych przez „Pro-Medica” w Ełku Sp. z o.o. przez okres 12 miesięcy.	
----- Czytelny podpis osoby ubiegającej się o zatrudnienie	----- Miejscowość, data

* Wypełnić o ile kandydat załączył w dokumentacji rekrutacyjnej dane osobowe w zakresie szerszym niż wskazanym w przepisach Kodeksu Pracy (art. 22¹ § 1) np. adres zamieszkania, zdjęcie kandydata, itp.

** Wypełnić o ile kandydat załączył w dokumentacji rekrutacyjnej z własnej inicjatywy tzw. „dane wrażliwe” (pochodzenie rasowe lub etniczne, poglądy polityczne, przekonania religijne, przynależność do związków zawodowych, dane genetyczne lub biometryczne, dane dotyczące stanu zdrowia lub orientacji seksualnej).

*** Wypełnić o ile kandydat wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych w następnych procesach rekrutacyjnych.

aktualizacja na dzień 16.03.2026 r.